

جامعة دايتون

العنوان: التدخين في حرم جامعة دايتون
تاريخ السريان: الأول من أغسطس، 22013 الاعتماد: مجلس الرئيس، 5 - 7 - 13
المرجع:
الغرض: تبدل جامعة دايتون أقصى جهدها للحفاظ على بيئة عمل صحية وبيئة منتجة لكل أفراد فريق العمل والطلاب والزوار. لهذا السبب، تسمح الجامعة بالتدخين في الحرم فقط في المناطق المخصصة للتدخين.
النطاق: كل الأراضي والمباني المملوكة أو المؤجرة للجامعة.
السياسة: 1. غير مسموح بالتدخين إلا في المناطق الخارجية المخصصة للتدخين. يجب التخلص من كل منتجات التبغ في حاويات التدخين المناسبة، وليس على الأرض. يتم تمييز المناطق المخصصة للتدخين ووضع لافتات تشير إليها بشكل واضح. (انظر "خريطة المناطق المخصصة للتدخين"). 2. لا تخضع الشوارع أو الحارات أو الممرات العامة بهذه السياسة، كما لا تخضع لها كذلك المركبات الخاصة. غير مسموح بالتدخين في الطرق وأماكن الانتظار خارج المناطق المخصصة للتدخين والممرات الجانبية المملوكة للجامعة. 3. يحظر التدخين في كل مباني الجامعة، بما في ذلك قاعات وشقق إسكان الطلاب (حسب التعاقد المبرم بخصوص السكن في جامعة دايتون)، باستثناء مساكن الجامعة. 4. كما يحظر التدخين كذلك في كل المركبات المملوكة أو المؤجرة للجامعة، بما في ذلك عربات الجولف والمركبات من نوع سيارات النوادي. 5. من خلال جهودنا المستمرة لتعزيز البيئة الصحية، نوفر لأولئك الذين يرغبون في الإقلاع عن التدخين المساعدة للتوقف عنه من خلال مكتب الموارد البشرية بالجامعة.
الوثائق المرجعية: 1. خريطة المناطق المخصصة للتدخين 2. تعاقد إسكان جامعة دايتون 3. القانون الخاضع للمراجعة من قبل ولاية أوهايو 3794 4. وحدة دوفرين بيل الثانوية (D.P.S.U.) المحلية، 101 بالاتحاد الأمريكي لموظفي الولايات والمقاطعات والمحليات (A.F.S.C.M.E.) حسب البند 7.02. 5. دليل سياسات وإجراءات مكتب الموارد البشرية للموظفين المهنيين وموظفي الدعم، في قسم إدارة التعويضات
صيانة السياسة: إدارة المرافق والموارد البشرية

الممارسة التشغيلية للمناطق المحددة للتدخين في جامعة دايتون

العنوان: المناطق المحددة للتدخين

تاريخ المراجعة:

تاريخ الإصدار: الأول من يونيو، 2013

تاريخ التنفيذ: الأول من أغسطس، 2013

I. يعد فرض سياسة التدخين والالتزام بها مسؤولية مجتمعية، ويتم التعامل مع أي انتهاك لهذه السياسة من خلال الإجراءات التأديبية القياسية المناسبة لعلاقة الشخص بالجامعة. ويتوقع أن يُطلع العاملين في الكليات وفريق العمل والطلاب والزوار (بما في ذلك المقاولين) الآخرين على سياسة التدخين. تعتمد هذه السياسة على الأدب والرصانة والتعاون والحس العام للمدخنين وغير المدخنين على حد سواء. ومع ذلك، يجب أن يتم الإبلاغ عن حالات عدم الامتثال أو الخروقات المتكررة التي تتم ملاحظتها لهذه السياسة في أقرب وقت ممكن. ويجب أن يتم الإبلاغ عن الانتهاكات المزعومة من خلال أفراد الكليات أو فريق العمل إلى مكتب الموارد البشرية، الذي سيقوم بإخبار المشرف على الشخص. ويكون المشرف مسؤولاً عن التعامل مع المشكلات مع من ينتهك السياسة. يجب أن يتم الإبلاغ عن الطلاب الذين ينتهكون السياسة إلى مكتب عميد شؤون الطلاب.

II. يتم تزويد المناطق المخصصة للتدخين بطفايات معدنية ومقاعد محدودة، وفي بعض الحالات، ستكون مغطاة بشكل جزئي. وستتم الإشارة إلى كل المناطق بوضوح ووضع لافتات لتمييزها.

III. مواقع المناطق المخصصة للتدخين:

انظر الخريطة

1. موقع انتظار E في منتزه شروير
2. خلف قاعة استيوارت بين VWK
3. خلف ماري كريست إلى جانب الجبانة
4. الركن الشمالي الشرقي لموقع انتظار C
5. خلف قاعة ووليين بجانب شارع استيوارت
6. KU إلى الجنوب من رصيف التحميل
7. المنطقة الجنوبية الشرقية لموقع انتظار B بجوار Rike
8. الركن الجنوبي الغربي من Humanities بالقرب من سانت جوز
9. موقع انتظار CPC S1 بالقرب من موقع الانتظار D
10. موقع انتظار 1700 R1

11. موقع انتظار R3 1700

12. الجانب الشرقي لحلبة السباق

13. موقع انتظار كرة السلة في الحلبة